JAURLARITZAREN LEHENDAKARIORDETZA

Zk-1639

187/1999 DEKRETUA, apirilaren 13koa, Eusko Jaurlaritzaren Aholku Batzorde Juridikoa sortu eta arautzen duena.

Aholku-emate egitekoa antolatzeko formulen artean, Jaurlaritza honek, Administrazio bakoitzeko zerbitzu juridikoetan egiteko hori integratzea dela jo du egokientzat, hasiera-hasieratik; hala ere, gorde egin behar da egiteko horrek behar duen objektibitatea eta inpartzialitatea.

Urtarrilaren 13ko 4/1999 Legeak aipatutako irtenbide hori gauzatzeko bideak ireki ditu, izan ere, 30/1992 Legeari xedapen gehigarri bat erantsi baitio, hamazazpigarrena hain zuzen. Bertan esaten denaren arabera, Autonomia Erkidegoetako Administrazio aktiboen zerbitzu juridikoek berenganatu dezakete aholku-emate egitekoa. Orain arte Estatuaren Kontseiluak edo Autonomietako Aholku-Kontseiluek betetzen zuten egiteko hori. Hori egikaritu ahal izateko, honako baldintza hauek ezartzen dira, alegia, lan hori betetzerakoan, independentzia hierarkiko, organiko-funtzionala egongo dela eta kolegialitatea emango dela bermatu daitezela hain zuen.

Beraz, beharrezkoa da, Jaurlaritzaren zerbitzu juridikoen antolaera egokitzea aipatu diren kontsulta-eskumenak emankortasunez zerbitzu horiek berenganatu ditzaten. Horixe da dekretu honen helburua eta, bere justifikazioa, arauketaren presatasunean jarri behar da, izan ere, aipatu den 4/1999 Legea berehalaxe jarriko baita indarrean. Gainera, kontsulta-egitekoa betetzeko ezinbestekoetara mugatzen da bere edukia eta alde batera uzten ditu halako gai eta arazo jakin batzuk, esperientziaren ondoriozko azterketa sakon bat egin ondoren tratatu behar direlako eta, noski, legearen ondorio gisa

I. atalburuan, xedapen orokorrei buruzkoan, Aholku Batzorde Juridikoa sortzen da. Lehenengo Eusko Jaurlaritzak 1936ko urriaren 8ko Dekretuaren bidez, «arau orokorrak direnez bizitza publikoa arautuko duten xedapenak behar den bezala gertatzeko ikerketa tekniko-juridiko sakona egitea,» xedetzat zuen organoari eman zitzaion izen bera aplikatzen zaio erakunde berri honi, alegia, Aholku Batzorde Juridikoa.

Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiaren barruan sartuko da Batzorde hau, baina ez da sartuko haren egitura hierarkikoan. Era horretan, Administrazio aktiboaren beste organo batzuekiko independentzia hierarkiko, organiko eta funtzionala bermatu egingo da. Hori horrela, bere-berean jarriko da integrazio hori eta, aldi berean, zera bermatuko da argi eta garbi, alegia, Administrazio aktiboaren eraketa hierarkikoak dituen

VICEPRESIDENCIA DEL GOBIERNO

N°-1639

DECRETO 187/1999, de 13 de abril, por el que se crea y regula la Comisión Jurídica Asesora del Gobierno Vasco.

Entre las diversas fórmulas mediante las que puede organizarse la función consultiva, este Gobierno ha considerado desde el principio que la más idónea es su integración en los servicios jurídicos de cada Administración, si bien cuidando de salvaguardar la objetividad e imparcialidad que requiere dicha función.

La Ley 4/1999, de 13 de enero, ha venido a posibilitar esa solución, al introducir en la Ley 30/1992 una disposición adicional, la decimoséptima, en virtud de la cual, los servicios jurídicos de la Administración activa de las Comunidades Autónomas pueden asumir el ejercicio de la función consultiva que hasta ahora venían desarrollando el Consejo de Estado o Consejos Consultivos Autonómicos. Las únicas condiciones que se imponen para ello son que se garantice la independencia jerárquica, orgánica y funcional, y la colegialidad en el ejercicio de dicha labor.

Así, pues, resulta preciso acomodar la organización de los servicios jurídicos del Gobierno para hacer efectiva la asunción por los mismos de las atribuciones consultivas a las que se ha hecho mención. Esa es la finalidad de este Decreto, que se justifica en la urgencia de la regulación, derivada de la inminente entrada en vigor de la referida Ley 4/1999, y limita su contenido a lo imprescindible para el ejercicio de la función consultiva, obviando materias y cuestiones que sólo tras una reflexión profunda, apoyada por la experiencia, y a través de la ley pueden ser tratadas.

Dentro del Capítulo I, dedicada a las disposiciones generales, en el artículo 1 se crea la Comisión Jurídica Asesora, denominación que se toma de la conferida por el primer Gobierno Vasco, mediante el Decreto de 8 de Octubre de 1936, al órgano encargado del «estudio técnico-jurídico detenido para la debida preparación de las disposiciones que, por su carácter de normas generales, regulen la vida pública»

La Comisión se integra en la Secretaría General de Régimen Jurídico, pero sin participar en la estructura jerárquica de ésta. Así, se determina su independencia jerárquica, orgánica y funcional, respecto de los órganos de la Administración activa, persiguiendo, con ello, reducir a sus justos términos formales dicha integración y garantizar de paso, de forma clara y absoluta, que el ejercicio de la función consultiva esté a salvo de las ac-

agintaritza- eta zuzendaritza- mailako eta beste eragin batzuetatik kanpo gelditukodela aholku-emate ariketa.

Independentzia horri, objektibotasunaren berme gisa, kolegiatu izatea gehitu behar zaio.

Batzordearen egitekoaren eremu subjektiboa mugatzen da 2. atalean, horretarako, Administrazioak zerbitzu publikoak eskaintzeko eta bere egitekoak betetzeko hartu ohi dituen formen auniztasuna hartu da kontuan, auniztasun horrek justifikaziorik gabeko salbuespenik ekarri ez dezan aholku-emate egiteko betetzerakoan.

Batzordearen eskumenak finkatzen dira 3. atalean. 1. idazatian, lege indarra duten eta kontsulta egiteko obligaziozkoak diren izapideak finkatzen dituzten arauen aipamena egiten da. Aipamen horrek, alde batetik, Estatuaren Kontseiluak edo Aholku-Organo Autonomikoak obligazioz parte hartzea finkatzen duten arau estatalak hartzen ditu bere baitan eta, bestetik, Autonomia Erkidegoari buruzko arauak, obligaziozko diktamen-kasuei buruzkoak hain zuzen. 2. idazatian, hainbat gaiei buruzko aholku-ezagutza ematen zaio Batzordeari. Gai hauek, kasu batzuetan, 1. idazatian aipatzen diren xedapenen arabera, gaur egun ere berari dagozkionak direla jo behar da. Beste kasu batzuetan, berriz, eremu hori gainditu egiten dute gai horietako batzuk eta, azken kasu honetan, Dekretuak barne-antolamendua bakarrik hartzen duela ulertu behar da eta ez du zerikusirik informe-izapideak finkatzeari dagokionetan. 3. idazatian, aholku-funtzioa betetzeko garrantzi handia izango duen eskumen bat finkatzen da, izan ere, Administrazioak, bere jardunean, Legeekiko eta Zuzenbidearekiko izan behar duen errespetoaren bermea ezartzen baita oro har berorretan eta, ondorioz, txostenpean jarriko den kasu konkratuaren mugak gainditu egingo dira. Kontuan hartu behar da, kontsultak libreak diren kasuei buruzko aholku-ematea egitekoa ez da sartzen Batzordearen eskumenen barruan eta, ondorioz, Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiarena izango da, Dekretu honetako Lehenengo Gehigarrizko Xedapenean aipatzen den eskumena ematen zaion kasuetan.

Dimentsio definitzaile hori kontuan hartuta, aholku-emateko egitekoaren helburua eta parametroak finkatzen dira 4. atalean.

Administrazioko organoek lankidetza burutu beharra finkatzen da 5. atalean, alegia, aholku-emate egitekoaren kalitatea eta emankortasuna lortzeko ezinbestekoa den lankidetza hain zuzen.

Bi sekzioetan banatzen da II. atalburua, lehenengoa Batzordeko kideei buruzkoa da eta bigarrena berorren funtzionamenduari buruzkoa.

Lehenengo sekzioan, kideak izendatzeari buruzko funtsezko aldeak eta horretarako estatutua finkatzen da, profesionalitatea eta independentzia bateratu ahal izateko. Kualifikazio teknikoa lortzea nahi da eta, horre-

ciones de mando, dirección e influencia propias de la organización jerarquizada de la Administración activa.

A tal independencia, se une el carácter colegiado, en garantía añadida de objetividad.

En el artículo 2 se delimita el ámbito subjetivo de la función de la Comisión, atendiendo al hecho de la diversidad de formas en que la Administración se desdobla para prestar los servicios públicos y cumplir su finalidad, a fin de que tal diversidad no conlleve excepciones injustificadas de la función consultiva.

En el artículo 3 se regula la competencia de la Comisión. En el apartado 1 se hace una remisión a las normas con rango o fuerza de ley que fijen trámites preceptivos de consulta, refiriéndose tal remisión tanto a las normas estatales que determinen la intervención obligatoria del Consejo de Estado o del Organo Consultivo Autonómico, como a las normas de la Comunidad Autónoma que establezcan supuestos de dictamen preceptivo de este último. En el apartado 2 se atribuye a la Comisión el conocimiento consultivo de una serie de asuntos que, en algunos casos, coinciden con lo que actualmente le corresponde en virtud de las normas legales a que remite el apartado 1 y, en otros, exceden dicho ámbito, debiéndose entender que, en este último supuesto, el Decreto se mueve en el terreno de la organización interna, sin que, por ende, alcance a establecer trámites de informe en los respectivos procedimientos administrativos. Y, en el apartado 3, se contempla una competencia de suma importancia para la eficacia de la función consultiva, en tanto en cuanto permite llevar la dimensión garantizadora del respeto por la Ley y el Derecho que la define a la actuación administrativa en general, superando los límites del supuesto concreto sometido a informe. Es de señalar que el aspecto de la función consultiva relativo a los supuestos de consultas facultativas queda fuera del ámbito competencial de la Comisión, si bien corresponderá a la Secretaría General de Régimen Jurídico, si se da la atribución a que se refiere la Disposición Adicional Primera de este Decreto.

Considerando esa dimensión definidora, el artículo 4 fija el fin y el parámetro de la función consultiva.

El artículo 5 establece el deber de colaboración de los órganos de la Administración, deber necesario para la calidad y eficacia de la función consultiva.

El Capítulo II se divide en dos secciones, relativa la primera a la composición de la Comisión y referente la segunda al funcionamiento de la misma.

La Sección Primera regula los aspectos esenciales del nombramiento y estatuto de los miembros, a fin de conjugar profesionalidad e independencia. Se busca la cualificación técnica recurriendo a los Letrados adscritos a

tarako, Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiari atxikita dauden letratuengana jotzen da, izan ere, hauek baitira, Eusko Jaurlaritzak bere bideari ekin zionetik hasita, aholku-emate egitekoa betetzen dutenak. Esperientzia hori ezinbestekoa da aipatu den objektibo hori lortu ahal izateko.

Independentzia lortu ahal izateko, alde batetik, kargutik kentzearen kausak arautu egin dira zehatz mehatz eta, bestetik, bokaltza galtzea ekar dezaketen prozedura administratiboetan, Batzordeak, aholku-ematen derrigorrez parte hartu beharra ezarri da. 7. atalean egiten da hori. Bestalde, derrigorrezko kontsulta-izapidea egokitzea besterik ez da interbentzio hau, Estatuko Kontseiluaren apirilaren 22ko 3/1980 Lege Organikoko 11.3 atalean xedatzen den izapideketa da hori. Hori horrela izan dadin, 8. atalean esaten denari jarraituz, aldibaterako etenaldi hori adostasunez ezarriko da, letratua bokala izatea gerta dadinean. Batzordeko kideek gai jakin batzuetan abstentzioa egin ahal izatea ere jasotzen da, 11. atalean jaso ere.

Bigarren sekzioan, edozein aholku-organo kolegiatuk bere gain dituen jardunen alde orokor eta guztientzakoak arautzen dira: batzarretarako deialdiak, eratzeko eta jarduteko quoruma, boto partikularrak eta aktak.

Hirugarren atalburua kontsultarako eta diktamenak emateko prozedurari buruzkoa da eta hiru sekzioetan banatzen da: Lehenengo Sekzioan, aholku-emate egitekoa betetzeko ezinbestekotzat jotako eta kontsultak egiteko era eta uneei buruzko arauak finkatzen dira eta bai arauak ez betetzeak ekarriko lituzkeen ondorio juridikoak ere.

Bigarren Sekzioan, diktamenak eta horien ezaugarriak lantzeko beharrezkoak diren egintzak aztertzen dira. Horien artean honako hauek dira nabarmen jartzekoak: ponentzietan lan egitea, 19. atalean arautzen dena; obligaziozko prozeduren izapideak bete direla kreditatuko duten agiriak bidalitako espedientean ez daudela jasota jakin dadin kasuan jokatzeko modua, 20. atalean finkatzen dena; kontsultak presakotzat kalifikatzea 23. atalean arautzen da. Gisa honetako kontsultak gehiegi erabiltzea alboratu nahi da arauketa honen bidez, izan ere, kontsulta-egitekoaren kalitateari kalte handia ekarriko baitlioke horrek eta, kasu batzuetan, prozedura administratiboa luzatu egingo luke, interesatuei kalte larriak eginez.

Hirugarren sekzioan, diktamena eman ondoren kontsulta berria eman beharra egon dadineko kasuak finkatzen dira.

27. ataleko 1. idazatian, obligazio klasiko bat finkatzen da, aholku-emate egitekoa arautzeari dagokionez. Egiteko hori indartu egiten da, jardun administratiboak izan behar duen gardentasun-printzipioari buruzko 4/1999 Legean horren aipamena espreski egiten delako. Printzipio honek aipatutako atal horretan jaso-

la Secretaría General de Régimen Jurídico, los cuales vienen desarrollando, desde prácticamente el comienzo de la andadura del Gobierno Vasco hasta ahora, la función consultiva, siendo tal experiencia acumulada un valor de imprescindible consideración en el logro del expresado objetivo.

La independencia se preserva reglando de forma precisa, en el artículo 7, las causas de cese y estableciendo la intervención consultiva de la Comisión en los procedimientos administrativos que puedan conllevar la pérdida de la condición de vocal, intervención esta que no es sino una adaptación imprescindible del trámite preceptivo de consulta establecido en el artículo 11.3 de la Ley Orgánica 3/1980, de 22 de abril, del Consejo de Estado. Con el mismo fin preservador, en el artículo 8 se contempla específicamente el supuesto de suspensión provisional acordada respecto de un letrado que ostente la condición de vocal; y en el artículo 11 se prevén causas de abstención de los miembros de la Comisión en ciertos asuntos.

En la Sección Segunda se regulan los aspectos generales y comunes del funcionamiento de cualquier órgano colegiado consultivo: convocatoria de sesiones, quórum de constitución y funcional, votos particulares y actas.

El Capítulo Tercero está referido al procedimiento de consulta y emisión de dictámenes y se divide en tres secciones. En la Sección Primera se establecen las reglas sobre la forma y el momento de hacer las consultas que se consideran imprescindibles para el ejercicio de la función consultiva, y una consecuencia jurídica del incumplimiento de las mismas adecuada a tal consideración.

La Sección Segunda se ocupa de las actuaciones necesarias para la elaboración de los dictámenes y de las características de estos, debiéndose destacar la forma de trabajo en ponencia regulada en el artículo19, el modo de proceder, establecido en el artículo 20, para los casos en que se advierta la carencia, en el expediente enviado por el órgano consultante, de documentos acreditativos de la realización de trámites procedimentales obligatorios, y la regulación, contenida en el artículo 23, de la calificación de las consultas como urgentes, que tiene como fin evitar el uso abusivo de ese tipo de consultas, uso que haría mucho daño a la calidad de la función consultiva y podría, en ciertos casos, dilatar el procedimiento administrativo con grave quebranto para los interesados.

La Sección Tercera establece los supuestos en que es preciso una nueva consulta tras la emisión del dictamen.

En el artículo 27, en su apartado 1, se fija una obligación clásica en la regulación de la función consultiva, que en la actualidad se ve reforzada por la mención expresa en la Ley 4/1999 del principio de transparencia en la actuación administrativa, principio que apuntala la exigencia de claridad que el citado artículo re-

tzen den gardentasun-eskabidea areagotu egiten du, arauari indarra kentzeko bide izan daitekeen malgutasun formala alde batera uzten delako. 2. eta 3. idazatietan, kontsulta egiten duen organoaren obligazio bat eta erantzuna eman behar duenaren eskumen bat aipatzen dira. Logikotzat eta beharrezkotzat jotzen dira horiek, aholku-emate egitekoa benetan bete ahal izateko.

Bukatzeko, bi gehigarrizko xedapen eta beste bi azken xedapen ditu dekretuak.

Lehenengo xedapen gehigarrian, dekretu honen bidez sortzen den Batzordearenak ez diren eta orain arte Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiarenak izan diren aholku-emate funtzioaren kasu material batzuk aipatzen dira. Idazkaritza honek beteko ditu egiteko horiek. Bigarrenean, Idazkaritza Nagusiaren baliabide material eta pertsonalez Batzordea baliatu ahal izatea mugatzen da.

Bi azken xedapenak, dekretu hau garatzeaz eta indarrean jartzeaz ari dira, kasu hauetan beti egin ohi diren arauketekin batera.

Ondorioz, Jaurlaritzaren lehendakariordearen proposamenez, lehendakariak onarpena eman ondoren eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 1999ko apirilaren 13an egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

I. ATALBURUA
XEDAPEN OROKORRAK

1. atala.– Sorrera.

1.– Eusko Jaurlaritzaren Aholku Batzorde Juridikoa sortzen da Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiaren barruan.

2.– Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren kontsultarako goi-organo kolegiatua da Aholku Batzorde Juridikoa.

3.– Batzorde Juridikoak askatasun hierarkikoa, organikoa eta funtzionala izango du Administrazio aktiboaren gainontzeko organoekiko.

2. atala.– Hartzen duen eremua.

Honako jardun hauei dagokienetan beteko du bere aholku-ematea egitekoa Batzorde Juridikoak:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko Erakunde Autonomo, Zuzenbide Pribatupeko Entitate Publiko eta Sozietate Publikoetan.

c) Nortasun juridiko propioa izan eta lehen aipatu diren horiei atxikita dauden gainontzeko entitate publikoetan.

d) Euskal Herriko Unibertsitatean.

coge, evitando que la flexibilidad formal que permite conduzca a la desvirtuación de la regla. Y en sus apartados 2 y 3, se establecen una obligación del órgano consultante y una facultad del consultivo que se presentan como lógicas y necesarias para el ejercicio eficaz de la función consultiva.

El Decreto termina con dos disposiciones adicionales y dos finales.

La Disposición Adicional Primera se refiere a los supuestos materiales de la función consultiva que no se reservan a la Comisión que este Decreto crea y que han venido siendo atribuidos a la Secretaría General de Régimen Jurídico, estableciendo que seguirá realizándolos esta última. Y la Segunda establece la utilización por la Comisión de los medios materiales y personales de la Secretaría General.

Y las dos disposiciones finales se refieren, con las regulaciones comunes a estos supuestos, al desarrollo del Decreto y a su entrada en vigor.

En su virtud, a propuesta de la Vicepresidenta del Gobierno, previa aprobación del Lehendakari y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en sesión celebrada el día 13 de abril de 1999,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.– Creación.

1.– Se crea, en el seno de la Secretaría General de Régimen Jurídico, la Comisión Jurídica Asesora del Gobierno Vasco.

2.– La Comisión Jurídica Asesora es el órgano colegiado superior consultivo de la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

3.– La Comisión Jurídica Asesora actúa con independencia jerárquica, orgánica y funcional, con respecto a los órganos de la Administración activa.

Artículo 2.– Ambito de actuación.

La Comisión Jurídica Asesora ejercerá su función consultiva respecto de la actividad de:

a) La Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

b) Los Organismos Autónomos, los Entes Públicos de Derecho Privado y las Sociedades Públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Las demás entidades públicas con personalidad jurídica propia vinculadas o dependientes de los anteriores.

d) La Universidad del País Vasco.

3. atala.– Eskumenak.

1.– Aholku Batzorde Juridikoari aholkua eskatu beharko zaio, lege-indarra duten arauen eraginez Aholku-Administrazioak parte hartzea obligaziozkoa izan dadinean.

2.– Honako hauei dagokienetan ere eman beharko du diktamena:

a) Legeen aurreproiektuetan, dadina dadila beroien gaia.

b) Erkidegoak legeen garapenerako dituen eskumenez baliatuz eman ditzan erregelamenduzko xedapenen proiektuetan.

c) Europako Batasuneko Erregelamenduak eta Zuzentarauak garatzeko eta aplikatzeko diren erregelamenduzko xedapenen proiektuetan.

3.– Zuzenbidearen barruan interes orokorrak garatu ahal izateko komenigarritzat jotako iradokizunak eta proposamenak egin ahal izango dizkie Batzordeak Administrazioko organoei, beti ere, egokitzat jo dezanean eta aholku-emate eginkizunak betetzerakoan somatu ditzakeen arazoak kontuan hartuta.

4. atala.– Aholku-emate egitekoari buruzko printzipio gidariak.

1.– Honako hauek zaindu beharko ditu Aholku Batzorde Juridikoak,alegia, jardun administratiboak Legeei eta Zuzenbideari egokitzen zaizkien ala ez, eta bai bere diktamenpean jarri diren arau- eta egintza-proiektuak ordenamendu juridikoari egokitzen zaizkion ala ez ere.

2.– Egokitasun eta komenigarritasun aldeak ere baloratu beharko ditu, interes orokorraren ikuspegia oinarritzat hartuz. Horrela jokatu beharko du, gaiaren izakerak hala eska dezanean edo aholku bila dabilen agintariak espreski galdatzen badu.

5. atala.– Organo administratiboek lankidetza eskaini beharra.

1.– Euskal Autonomia Erkidegoko organoek eta bigarren atalean zehazten diren bestelako entitateek laguntza eskaini beharko diote Aholku-Batzorde Juridikoari, honek aholku-emate egitekoa behar den bezala bete dezan.

2.– Lehendakariak, batzordeak ongi jarduteko, komenigarritzat jotzen badu, gai konkretuei edo arazo juridiko orokorrei buruzko ikerketa eta txostenak egiteko eskatu ahal izango die Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko organoei.

Artículo 3.– Competencia.

1.– La Comisión Jurídica Asesora deberá ser consultada en los asuntos en que, en virtud de normas con rango o fuerza de ley, sea preceptiva la intervención de la Administración consultiva.

2.– También dictaminará en los asuntos siguientes:

a) Anteproyectos de ley, cualquiera que fuese su materia.

b) Proyectos de disposiciones reglamentarias que se dicten en ejercicio de las competencias autonómicas de desarrollo legislativo de la normativa estatal.

c) Proyectos de disposiciones reglamentarias que desarrollen y apliquen Reglamentos y Directivas de la Unión Europea.

3.– La Comisión podrá dirigir a los distintos órganos de la Administración, siempre que lo considere oportuno y en atención a los problemas que vaya detectando en el ejercicio de su función consultiva, las sugerencias y propuestas de actuación que estime convenientes para la consecución del interés general en el marco del Derecho.

Artículo 4.– Principios rectores de la función consultiva.

1.– La Comisión Jurídica Asesora vela por que la actuación administrativa se ajuste a la Ley y al Derecho, apreciando la acomodación al Ordenamiento jurídico de los proyectos de normas y actos que se sometan a su dictamen.

2.– Valorará, también, desde la perspectiva del interés general, los aspectos de oportunidad y conveniencia cuando así lo exija la índole del asunto o lo solicite expresamente la autoridad consultante.

Artículo 5.– Deber de colaboración de los órganos administrativos.

1.– Los órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma y de las demás entidades contempladas en el artículo 2, deberán prestar la colaboración que la Comisión Jurídica Asesora les solicite para el eficaz ejercicio de la función consultiva.

2.– El presidente, si lo estima conveniente para el buen funcionamiento de la Comisión, podrá solicitar a los órganos a que se refiere el apartado precedente estudios e informes sobre asuntos concretos o sobre cuestiones jurídicas generales.

II. ATALBURUA
KIDEAK ETA FUNTZIONAMENDUA

1. SEKZIOA. KIDEAK

6. atala.– Kideak.

1.– Zortzi kidek osatuko dute Aholku-Batzorde Juridikoa.

2.– Beste barik kide izango dira, bai Araubide Juridikoaren idazkari nagusia eta bai Lege Garapen eta Arau Kontrolerako zuzendaria ere. Hau batzordeko lehendakariordea izango da.

3.– Gainontzeko kideak bokalak izango dira eta Jaurlaritzaren lehendakariordeak izendatuko ditu agindu-bidez. Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiari atxikitako letratuak izan beharko dute hautatutakoak. Agindu hori Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitarako da eta egun horretatik hasita ekarriko ditu ondorioak.

4.– Aholku Batzorde Juridikoko idazkaria izateko, hautxek bete behar dira, hau da, Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiari atxikita egotea, organo honetako titularrak izendatua izatea, Zuzenbidean lizentziatua eta A taldekoa den funtzionario izatea.

7. atala.– Izendapenaren indarraldia eta bokalak kentzea.

1.– Hiru urterako izango dute indarra bokal izendapenek eta iraupen berdineko beste aldi batzutarako izendatuak izan daitezke.

2.– Bokalek kargua utziko dute:

a) Izendatuak izan zireneko aldia amaitzean.

b) Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiko letratu izateari uztean.

c) Zerbitzu aktiboa utzi eta beste egoera administratibo batera igarotzean. Aldibaterako etenaldi-egoera ez da horretan sartzen.

d) Funtzio publikoari buruzko legeetan aipatzen diren kausaren bat dela medio, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioko funtzionario izatea galtzean.

3.– Kargutik kentzea egikarituko da, zirkunstantzia hori gauzatzean edo hori finkatzen duen egintzak ondorioak ekarri ditzanean hain zuzen. Eta Jaurlaritzaren lehendakariordearen Aginduz formalizatuko da. Kargutik kendu izanaren kausa eta eguna zehaztu beharko dira agindu horretan.

4.– Hori horrela izanda ere, 2. idazatiko a) letran aipatzen den kasuan, euren karguetatik kenduak izan diren bokalek beren egitekoak betetzen jarraituko dute, bokal berrien izendapenek beren ondorioak ekarri arte.

5.– Ofizioz hasitakoak izan eta aurreko 2. idazatiko b)tik d)ra arteko letretan aipatzen diren kargu-kentze kausaren batean sartu daitekeen prozeduren kasuetan.

CAPÍTULO II
COMPOSICIÓN Y FUNCIONAMIENTO

SECCIÓN 1.ª COMPOSICIÓN

Artículo 6.– Composición.

1.– La Comisión Jurídica Asesora estará compuesta por ocho miembros.

2.– Son miembros natos el Secretario General de Régimen Jurídico, que la presidirá, y el Director de Desarrollo Legislativo y Control Normativo, que será su vicepresidente.

3.– Los miembros restantes, que tendrán la condición de vocales, serán nombrados mediante Orden por la Vicepresidenta del Gobierno de entre los letrados adscritos a la Secretaría General de Régimen Jurídico. El nombramiento surtirá efectos desde el mismo día de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

4.– Actuará como secretario de la Comisión Jurídica Asesora un funcionario del grupo A, licenciado en Derecho, de los adscritos a la Secretaría General de Régimen Jurídico, designado por el titular de esta última.

Artículo 7.– Duración del nombramiento y cese de los vocales.

1.– Los vocales desempeñarán su función por períodos de tres años, pudiendo volver a ser nombrados por períodos sucesivos de la misma duración.

2.– Los vocales cesan:

a) Al expirar cada período para el que son nombrados.

b) Cuando dejan de ocupar el puesto de Letrado en la Secretaría General de Régimen Jurídico.

c) Al pasar a otras situaciones administrativas distintas de la de servicio activo, con excepción de la situación de suspensión provisional.

d) Cuando pierdan la condición de funcionarios de la Administración de la Comunidad Autónoma por cualquiera de las causas previstas en la legislación de función pública.

3.– El cese se producirá cuando se realice la circunstancia o surta efectos el acto que lo determine, y se formalizará mediante Orden de la Vicepresidenta del Gobierno la cual expresará la causa del cese y el día en que éste se haya producido.

4.– No obstante lo anterior, en el caso de la letra a) del apartado 2, los vocales que hubieran cesado continuarán desempeñando su función hasta que surta efectos el nombramiento de los nuevos vocales.

5.– En aquellos procedimientos iniciados de oficio, susceptibles de desembocar en alguna de las causas de cese enumeradas en las letras b) a d) del apartado 2 an-

Hauetan, Aholku Batzorde Juridikoaren informea beharko da.

8. atala.– Aldibaterako etetea.

Behin behineko funtzio-eteteak, ez du ekarriko Aholku-Batzorde Juridikoko bokal izateari utzi beharrik.

Hala ere, etenaldiak indarrean iraun dezan bitartean, Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusikoa den eta, dekretu honetako 6.3 atalean xedatzen denari jarraituz, horretarakoxe izendatutako letratu batek egingo ditu bere ordekoak.

Etenaldia amaitzean ekingo dio afektatuak Aholku Batzorde Juridikoko bokal izateari. Jaurlaritzaren lehendakariordearen aginduz formalizatuko da hori. Ordekoa kendu egingo da agindu horren bidez.

Aldibaterako etenaldia betetze aldian aurrera egingo du atal honetako bigarren idazatian aipatzen den hiru urteko aldiak.

9. atala.– Lehendakaria eta lehendakariordea.

1.– Honako hauek dagozkio Aholku Batzorde Juridikoko lehendakariari:

a) Aholku Batzorde Juridikoaren ordekoak egitea.

b) Batzarretarako deiak egitea.

c) Batzarretako gaizerrenda finkatzea.

d) Gai bakoitzerako ponenteak izendatzea.

e) Batzordeak ongi funtzionatzeko egin behar diren ikerketa tekniko-juridikoak finkatzea eta horiek burutu beharko dituzten batzarkideak izendatzea.

f) Batzarrei hasiera eta amaiera ematea.

g) Eztabaidak gidatzea eta etetea, eska dezanari hitza eman eta kentzea.

h) Gaizerrendan aipatzen ez diren gaiak azter daitezela proposatzea, hori justifika dezaten urgentziazko arrazoiak eman daitezenean. Batzordeak eman beharko dio onarpena.

i) Berdinketak bere boto-bidez ebaztea.

j) Batzordearen diktamenei eta akordioei baimena ematea bere botoz.

k) Dekretu honetako 5., 19. eta 20. ataletan aipatzen diren errekerimenduak eta eskabideak organo administratiboei bidaltzea.

l) Dekretu honek edo indarrean dauden arauek emandako beste edozein egiteko.

2.– Egiteko hauek eskualda daitezke lehendakariordearengan.

3.– Honako hauek dagozkio lehendakariordeari:

a) Lehendakariaren ordekoak egitea, kargua hutsik, lehendakaria ez egotea edo gaisorik egotea gerta dadinean.

terior, se requerirá el dictamen de la Comisión Jurídica Asesora.

Artículo 8.– Suspensión provisional.

La suspensión provisional de funciones no conllevará el cese en la condición de vocal de la Comisión Jurídica Asesora.

No obstante, y mientras dure la suspensión, tal miembro será suplido por otro Letrado de la Secretaría General de Régimen Jurídico nombrado al efecto, siguiendo lo establecido en el artículo 6.3 de este Decreto.

Levantada la suspensión, el afectado recobrará la condición de miembro de la Comisión Jurídica Asesora, lo cual se formalizará por Orden de la Vicepresidenta del Gobierno, en la que se procederá a cesar al suplente.

Durante el cumplimiento de la suspensión provisional seguirá corriendo el periodo de tres años a que se refiere el apartado segundo de este artículo.

Artículo 9.– Presidente y vicepresidente.

1.– Al presidente de la Comisión Jurídica Asesora le corresponde.

a) Representar a la Comisión Jurídica Asesora.

b) Convocar las sesiones.

c) Fijar el orden del día de las sesiones.

d) Designar a los ponentes para cada asunto.

e) Determinar los estudios técnico-jurídicos que deban realizarse para el buen funcionamiento de la Comisión y designar a los miembros de la misma que hayan de realizarlos.

f) Abrir y levantar las sesiones.

g) Dirigir la deliberación y suspenderla, y conceder o negar la palabra a quien la pida.

h) Proponer el tratamiento de asuntos no incluidos en el orden del día cuando existan razones de urgencia que lo justifiquen, las cuales serán apreciadas por la Comisión.

i) Decidir con su voto los empates.

j) Autorizar con su firma los dictámenes y acuerdos de la Comisión.

k) Dirigir a los órganos administrativos los requerimientos y solicitudes a que se refieren los artículos 5, 19 y 20 de este Decreto.

l) Cualesquiera otras que le atribuya el presente Decreto o la normativa vigente.

2.– Dichas funciones son delegables en el Vicepresidente.

3.– Al Vicepresidente le corresponde:

a) Suplir al presidente en caso de vacante, ausencia o enfermedad de éste.

b) Lehendakariak eskuordetutako egitekoak betetzea.

10. atala.– Kideak.

Honako hauek dagozkie Aholku Batzorde Juridikoko kideei:

a) Batzarretara joatea eta parte hartzea.

b) Botoa ematea, berorren esanahia aditzera ematea eta, gehiengoaren iritziarekin bat ez datozenean, boto partikularra ematea.

c) Organo kolegiatu horretako kide izateak eman diezaien beste edozein egiteko.

11. atala.– Abstentzioa.

1.– Lege indarra duten arauen proiektuak, erregelamenduak edo Batzordearen aholkua eskatu behar deneko egintzak gertatzen edo agiango epailaritza-prozesu batean horiek defendatzeko posibilitateei buruzko txostena lantzen parte hartu duten Aholku Batzordeko kideek, Batzordeari eman beharko diote horren berri. Dagokion diktamenaren ikerketan edo botazioan parte hartu behar duten ala ez erabakiko du Batzordeak.

2.– Gairen bat mahairatzea gertatuz gero, Batzordeak batzarrean bertan hartuko du erabakia Batzordeak eta ez da beharko ponentziarik.

3.– Afektatuek ezin parte hartu ahal izango dute akordio horri buruzko eztabaidetan, baina akordioak lotu egingo ditu.

4.– Prozedura batek bere eraginpean har ditzakeen Batzordeko kideek, alegia, 7. ataleko 2. idazatiko b) eta d) letretan aipatzen diren kargu-kentze kausaren batean sartu daitezkeenek, ezin parte hartu ahal izango dute atal horretako 5. idazatian aipatzen diren ikerketan eta diktamenaren botazioan.

12. atala.– Idazkaria.

Honako hauek dagozkion Aholku Batzorde Juridikoko idazkariari:

a) Batzarrak gertatu eta gaizerrenda bidaltzea.

b) Batzarretarako deialdia egitea, lehendakariaren aginduz.

c) Batzarretako aktak idaztea eta sendestea.

d) Akta, diktamen eta akordioei buruzko ziurtagiriak egitea.

e) Aholku Batzorde Juridikoari egindako kontsulten, espedienteen eta gainontzeko agiriek sarrerak eta irteerak eramatea.

f) Organo kolegiatu horretako idazkari izateak ematen dion beste edozein egiteko.

b) Ejercer las funciones que le delegue el presidente.

Artículo 10.– Miembros.

A los miembros de la Comisión Jurídica Asesora les corresponde:

a) Asistir a las sesiones y participar en los debates.

b) Emitir su voto, expresando el sentido del mismo, así como formular voto particular cuando discrepen del parecer de la mayoría.

c) Cuantas otras funciones sean inherentes a su condición de miembros de un órgano colegiado.

Artículo 11.– Abstención.

1.– Los miembros de la Comisión Jurídica Asesora que hubieren participado en la preparación o elaboración de proyectos de normas con fuerza de ley, reglamentos o actos que se sometan a consulta de aquélla, o hubiesen emitido, respecto de los mismos, informe sobre las posibilidades de su defensa en un eventual proceso judicial, deberán poner tal circunstancia en conocimiento de la Comisión, a fin de que ésta decida si deben o no abstenerse del estudio y votación del dictamen correspondiente.

2.– La Comisión adoptará el acuerdo que proceda en la misma sesión en que la cuestión se plantee, sin necesidad de ponencia previa.

3.– Los miembros afectados no podrán asistir a las deliberaciones relativas a dicho acuerdo y quedarán vinculados por el mismo.

4.– Los vocales de la Comisión afectados por un procedimiento susceptibles de desembocar en alguna de las causas de cese enumeradas en las letras b) a d) del apartado 2 del artículo 7, deberán abstenerse del estudio y votación del dictamen a que se refiere el apartado 5 del mismo artículo.

Artículo 12.– Secretario.

Al secretario de la Comisión Jurídica Asesora le corresponde:

a) Preparar y cursar el orden del día de las sesiones.

b) Efectuar la convocatoria de las sesiones de la Comisión por orden del presidente.

c) Redactar y autorizar las actas de las sesiones.

d) Expedir certificaciones de actas, dictámenes y acuerdos.

e) Llevar el registro de entrada y salida de las consultas, expedientes y demás documentos que se dirijan a la Comisión Jurídica Asesora.

f) Las demás funciones inherentes a la condición de secretario de un órgano colegiado.

2. SEKZIOA. FUNTZIONAMENDUA

13. atala.– Batzarretarako deialdia.

1.– Behar den hainbateko aldizkotasunez egingo dira Aholku Batzorde Juridikoaren batzarretarako deialdiak, egin diren kontsulten kopurua eta izakera kontuan hartuta.

2.– Deialdia Batzordeko kide guztiei bidali beharko zaie gaizerrendarekin batera eta berrogeita zortzi orduko gutxieneko aurrerakizunez. Presakotzat jotako kontsultak ez dira horretan sartzen, hala ere ahal den aurrerapenik handiena izan dezaten ahaleginak burutu behar dira, Jaurlaritzaren lehendakariordeak finkatutako epealdia kontuan hartuta.

3.– Deialdiarekin batera bidaliko dira eztabaidatuko diren gaiei buruzko agiriak, lehenago bidali ez badira behintzat.

14. atala.– Quoruma eta akordioak.

1.– Aholku Batzorde Juridikoaren batzarrak balidotasunez egin ahal izateko, lehendakaria, idazkaria eta lau bokal egon beharko dute bertan.

2.– Bertan daudenen boto-gehiengoz hartuko dira akordioak. Berdinketa egotea gertatuz gero, lehendakariaren botoak emango dio ebazpena.

3.– Batzarrean present dagoen kide bakoitzak bere botoaren edukiaren berri eman beharko dio lehendakariari. Botaketarako jarri den diktamenaren edo akordioaren aldekoa edo kontrakoa bakarrik izan daiteke botoa. Abstentziorik ezin egin ahal izango da eta erreserbarik, baldintzarik edo matizaziorik ezin kontrajarri ahal izango zaie diktamenei edo akordioei; hala ere, boto partikularrak aurkeztu ahal izango dira.

15. atala.– Boto partikularrak.

1.– Aholku Batzorde Juridikoko kideek gehiengoaren akordioaren kontrako boto partikularrak aurkeztu ahal izango dituzte, baina batzarrari amaiera eman baino lehen eman beharko dute aditzera hori.

2.– Boto partikularrak idatziz bidali beharko zaizkio Batzordeko idazkariari, gutxienez bost egun lehenago.

3.– Agian kontrako botoa eman dutenek egin ahal izango dute boto partikularraren aukerai, batzarra amaitu baino lehen eskubide hori erreserbatu baldin badute.

16. atala.– Akta.

1.– Aholku Batzorde Juridikoaren akordioak aktan jaso behar dira, honako beste hauekin batera:

a) Batzarraren data.

b) Bertaratu zirenak.

c) Onartutako akordioak eta beste baterako utzi zirenak.

SECCIÓN 2.ª FUNCIONAMIENTO

Artículo 13.– Convocatoria de las sesiones.

1.– Las sesiones de la Comisión Jurídica Asesora se convocarán con la periodicidad necesaria, atendiendo al número y naturaleza de las consultas realizadas.

2.– La convocatoria, a la que se acompañará el orden del día, deberá hacerse a todos los miembros de la Comisión y con una antelación mínima de cuarenta y ocho horas, salvo los casos de consultas calificadas de urgentes, en los que se procurará la mayor antelación posible, atendiendo al plazo fijado por la Vicepresidenta del Gobierno.

3.– La documentación relativa a los asuntos que vayan a debatirse se distribuirá junto con la convocatoria si no lo hubiera sido con anterioridad.

Artículo 14.– Quórum y Acuerdos.

1.– La válida celebración de las sesiones de la Comisión Jurídica Asesora requerirá la presencia del Presidente y el Secretario y, además, de cuatro vocales.

2.– Los Acuerdos se adoptarán por mayoría de votos de los presentes, dirimiéndose los empates por el voto del presidente.

3.– Cada uno de los miembros presentes deberá expresar al presidente el sentido de su voto, que sólo podrá ser favorable o desfavorable al dictamen o acuerdo sometido a votación. No se admitirá la abstención en la votación, ni podrán ponerse reservas, condiciones o matizaciones a los dictámenes y acuerdos, salvo que se formulen a través de votos particulares.

Artículo 15.– Votos particulares.

1.– Los miembros de la Comisión Jurídica Asesora podrán formular voto particular contra el acuerdo de la mayoría, siempre que lo anuncien antes de levantarse la sesión.

2.– Los votos particulares tendrán que remitirse por escrito, dentro de un plazo no superior a cinco días, al secretario de la Comisión.

3.– Los miembros que hubiesen votado en contra podrán adherirse al voto particular, siempre que se hubiesen reservado ese derecho antes de concluir la sesión.

Artículo 16.– Acta.

1.– Los acuerdos de la Comisión Jurídica Asesora constarán en acta, la cual expresará lo siguiente:

a) Fecha de la sesión.

b) Asistentes.

c) Acuerdos tomados y asuntos pospuestos para otra sesión.

2.– Batzarraren amaieran edo hurrengo batzarrean emango zaio onarpena aktari eta idazkariak eta lehendakariak izenpetu beharko dute.

III. ATALBURUA
PROZEDURA

1. SEKZIOA. KONTSULTA

17. atala.– Kontsultak egiteko modua eta unea.

1.– Honako baldintza hauek bete beharko dituzte Batzorde Juridikoari aurkeztutako kontsultek:

a) Kontsulta egin duen agintariaren akordioaz formalizatuko dira. Agintaritza horren egintzek izan behar dituzten baldintzak bete beharko dira kasu honetan ere.

b) Kontsulta egiteko babestzat hartu den xedapenaren aipamena egin behar da akordioan.

c) Espediente administratiboa osatzen duten agiri guztien kopia konpultsatua aurkeztu behar da.

2.– Araua, erabakia edo akordioa hartu aurretxoan egin beharko dira kontsultak, 24. atalean finkatzen den salbuespenak ekarri ditzan salbuespen eta guzti.

18. atala.– Kontsultak itzultzea.

1.– Aholku Batzorde Juridikoaren lehendakariak itzuli egingo dizkio kontsulta egin duen organoari edo entitateari, aurreko atalean aipatu diren baldintzak bete ez ditzaten kontsultak. Zehaztu egin beharko da falta den baldintza.

2.– Itzultzea gerta dadin kasuetan, diktamena emate-aldia hasi gabe dagoela joko da.

2. SEKZIOA. DIKTAMENA

19. atala.– Ponentziak.

1.– Aholku Batzorde Juridikoko lehendakariak diktamen- edo akordio-proposamena ikertzeko eta lantzeko ponente bat edo batzuk izendatuko ditu, kontsulta edo multzo bakoitzerako. Proposamenak Batzordeari aurkeztu behar zaizkio dagokion batzarrean.

2.– Dekretu honetako 20. eta 21. ataletan aipatzen diren justifikazio- edo anpliazio beharren balorazioa egingo dute ponenteek.

20. atala.– Izapideen kreditazioa.

Lehendakariak, ponenteen arrazoizko proposamena aztertu ondoren, bidali den espedientean dokumentatu gabe dauden izapideak egin direla, ezarritako epearen barruan, justifikatzeko eskatu ahal izango dio

2.– El acta se aprobará al final de la sesión o en la sesión siguiente, y será firmada por el secretario y el presidente.

CAPÍTULO III
PROCEDIMIENTO

SECCIÓN 1.ª CONSULTA

Artículo 17.– Forma y momento de las consultas.

1.– Las consultas a la Comisión Jurídica deberán cumplir los siguientes requisitos:

a) Se formalizaran mediante acuerdo de la autoridad consultante, que deberá reunir los requisitos propios de los actos de la misma.

b) En el acuerdo se indicará el precepto al amparo del cual se haga la consulta.

c) Se deberá adjuntar copia compulsada de todos los documentos que formen el expediente administrativo, así como una lista de los mismos.

2.– Las consultas se efectuarán en el momento inmediatamente anterior a la aprobación de la norma o la adopción de la resolución o acuerdo de que se trate, con las excepciones que se deriven de la salvedad establecida en el artículo 24.

Artículo 18.– Devolución de consultas.

1.– El presidente de la Comisión Jurídica Asesora devolverá al órgano o entidad consultante las consultas que no reúnan los requisitos establecidos en el artículo anterior, indicando el que les falte.

2.– En los supuestos de devolución, se entenderá no iniciado el plazo de emisión del dictamen.

SECCIÓN 2.ª DICTAMEN

Artículo 19.– Ponencias.

1.– El presidente de la Comisión Jurídica Asesora designará, respecto de cada consulta o grupo de ellas, a uno o varios ponentes para que estudien y elaboren una propuesta de dictamen o acuerdo, que se presentará a la Comisión en la sesión correspondiente.

2.– Los ponentes apreciarán la necesidad de la justificación o de la ampliación a que se refieren los artículos 20 y 21 de este Decreto y comunicarán su propuesta al presidente, quien podrá realizar los requerimientos y las solicitudes que correspondan.

Artículo 20.– Acreditación de trámites.

El presidente, a propuesta razonada de los ponentes, podrá requerir al órgano o entidad consultante para que justifique, en el plazo que al efecto se le fije, la realización de los trámites que, siendo preceptivos según la

kontsulta egin duen organoari edo entitateari. Prozedurei buruzko arauetan xedatzen denaren arabera obligaziozkoa izan behar du horrek.

21. atala.– Informazioa areagotzea.

1.– Aholku Batzorde Juridikoko lehendakariak, ponenteen arrazoizko proposamena aztertu ondoren, batzar batera joan daitezela eskatu ahal izango die honako hauei, alegia, kontsulta egin duen organo edo entitateko eta informearen gai izango den proiektua, ekintza edo xedapena lantzen parte hartu duten edo hauen eraginpean egon daitezkeen organo edo entitateetako agintari edo funtzionarioei hain zuzen. Batzordeko lehendakariak finkatuko ditu lekua eta eguna, batzarrerako deialdian bertan.

Agerraldia lehendakaria bertan dela eta berorren zuzendaritzapean egingo da, ponenteak eta Batzordeko idazkaria ere bertan izango dira. Bertaratu diren agintariek eta funtzionarioek, kontsultaren gai izan diren arazoei buruzko azalpenak, alegia, lehendakariak edo ponenteak eskatutakoak, eman beharko dituzte. Eskabidean labur-labur aipatu egin beharko dira gai horiek.

Batzordeko idazkariak egin beharko du akta, bertaratu direnen izenak eta karguak, entzutealdiaren zergatia eta egon diren galderen eta erantzunen funtsezkoak jaso beharko dira bertan.

Aholku Batzorde Juridikoaren erregistroan artxibatuko du idazkariak akta hori, dagokion espedientean sartuz.

2.– Aholku Batzorde Juridikoaren lehendakariak, ponenteen arrazoizko proposamena aztertu ondoren, eskatu ahal izango dio kontsulta egin duen organo edo entitateari, gehitu diezazkiotela espedienteari bidezkotzat jotako aurrekariak, txostenak eta frogak.

22. atala.– Diktamenak.

1.– Diktamenean, hori onartu deneko batzarraren data, bertaratu zirenen eta gaiaren ponentearen izenak jaso beharko dira. Era berean, ahobatez, boto gehiengoz edo lehendakariaren boto ebazlez onartu den aipatu beharko da.

2.– Kontsulta egin duen organoari edo entitateari bidali beharko zaizkio diktamenak, lehendakariak eta idazkariak izenpetuta.

3.– Eman den boto partikularra edo partikularrak erantsiko zaizkio diktamenari eta aurkeztu duenaren eta berorri atxiki zaizkion kideen izenak aipatu beharko dira.

23. atala.– Diktamenak emateko epea.

1.– Batzordeak bere diktamena emateko epea, antzutealdia ezarri zuen xedapenean finkatuko da eta, hori ezean, hilabetekoa izango da.

2.– Presako kontsultaren bat egitea gertatuz gero, hamabost egunekoa izango da diktamena emateko gorenekο epea.

normativa procedimental, no estén documentados en el expediente enviado.

Artículo 21.– Ampliación de información.

1.– El presidente de la Comisión Jurídica Asesora, a propuesta razonada de los ponentes, podrá solicitar que autoridades o funcionarios del órgano o entidad consultante y de otros órganos o entidades que hayan participado en la elaboración del proyecto, acto o disposición objeto del informe, o que puedan verse afectados por estos, acudan a una comparecencia, cuyo lugar y fecha se fijará por el presidente de la Comisión en el acto de solicitud.

La comparecencia se celebrará en presencia y bajo la dirección del presidente, los ponentes y el secretario de la Comisión, y, en ella, las autoridades y funcionarios que hayan asistido darán las explicaciones que el presidente o los ponentes les soliciten sobre cuestiones atinentes al objeto de la consulta, las cuales habrán de expresarse sucintamente en el acto de solicitud.

El secretario de la Comisión levantará acta en la que expresará el nombre y cualidad de los asistentes, la fecha y el motivo de la audiencia y lo esencial de las preguntas y respuestas habidas.

El secretario archivará dicha acta en el registro de la Comisión Jurídica Asesora, incluyéndola en el expediente que corresponda.

2.– El presidente de la Comisión Jurídica Asesora, a propuesta razonada de los ponentes, podrá solicitar al órgano o entidad consultante que amplíe el expediente con cuantos antecedentes, informes y pruebas estime necesarios.

Artículo 22.– Dictámenes.

1.– En el dictamen se expresará la fecha de la sesión en que se hubiera aprobado, el nombre de los asistentes y del ponente del asunto. Asimismo, se indicará si ha sido aprobado por unanimidad, por mayoría o en virtud del voto dirimente del presidente.

2.– Los dictámenes serán remitidos al órgano o entidad consultante firmados por el presidente y el secretario.

3.– Al dictamen se adjuntarán el voto o votos particulares emitidos, y en ellos se indicará el nombre del autor y de los miembros que se hubieren adherido.

Artículo 23.– Plazo de emisión de los dictámenes.

1.– El plazo en que la Comisión debe emitir su dictamen será el que señale la disposición que prevea su audiencia y, en su defecto, un mes.

2.– En caso de consulta urgente, el plazo máximo de emisión del dictamen será de quince días.

3.– Kontsulta presakotzat kalifikatzea Eusko Jaurlaritzako lehendakariordeak egingo du arrazoi eta guzti, kontsulta egin duen organo edo entitatearen proposamena entzun ondoren. Diktamena emateko epe zehatza finkatu beharko da kalifikazio-aginduan.

4.– Aurreko idazatietan aipatu diren epeak, Aholku Batzorde Juridikoaren erregistroan espedientea sar dadin egunaren biharamunetik hasita kontatuko dira.

5.– Epe horiek ez dute aurrera egingo, dekretu honetako 20. atalean aipatzen den errekerimendua, lehendakariak, kontsulta egin duen organoari edo entitateari egitea gerta dadinean. Etenaldi horrek, errekerimendua erregistroan sar dadin egunetik hasi eta behar den bezala erasota utzi arte edo emandako epea pasatu dadin arte izango du indarra.

6.– Epe horiek igarotzeak ez ditu geldiaraziko, dekretu honetako 5. eta 21. ataletan aipatzen diren eskabideak.

24. atala.– Diktamenen behin-betiko finkotasuna eta lotesletasunik eza.

1.– Aholku Batzorde Juridikoak diktaminatutako gaiak ez dira jarriko beste ente edo organoren baten diktamenpean, lege-indarra duen xedapenen batek besterik ezartzen ez badu behintzat. Azken kasu honetan, Batzordeak izandako kontsulta-partehartzea baino geroagokoren baten eraginez aurreproiektuan edo proiektuan funtsezko aldaketak egotea gertatuz gero, 26. atalean xedatzen denari jarraituko zaio.

2.– Aholku Batzorde Juridikoaren diktamenak ez dira izango lotesleak, lege-maila duen beste arau batek bestelakorik esan ez dezan bitartean.

25. atala.– Administrazioaren jardunerako iradokizunak eta proposamenak.

Dekretu honetako 3.3. atalean aipatzen diren iradokizun eta proposamenak Batzordeko edozein kideren ekimenez baloratu ahal izango dira eta formalizatu akordio baten bidez formalizatuko dira. Diktamenak landu, onartu eta indar-galtzea arautzen duten arauek balio izango dute, akordio hori landu, onartu eta indargabetzeko ere.

3. SEKZIOA. KONTSULTA BERRIA ETA ERABAKIAK

26. atala.– Kontsulta berria.

Diktamena eman ondoren, azterketaren gai izan zen arau- edo egintza-proiektuak funtsezko aldaketak izatea gertatuz gero eta, aldaketa horiek, diktamenean eman ziren iradokizun edo proposamenen araberakoak izan ez, kontsulta berria egingo da aldaketa horiei dagokienez.

3.– La calificación de la consulta como urgente la hará, motivadamente, la Vicepresidenta del Gobierno Vasco, a propuesta del órgano o entidad consultante. En la Orden de calificación se fijará el plazo concreto para la emisión del dictamen.

4.– Los plazos señalados en los apartados precedentes empezarán a contarse desde el día siguiente a la entrada del expediente en el registro de la Comisión Jurídica Asesora.

5.– El transcurso de dichos plazos se suspenderá cuando el presidente efectúe al órgano o entidad consultante el requerimiento a que se refiere el artículo 20 de este Decreto. La suspensión durará desde que dicho requerimiento entre en el registro del requerido hasta que se cumplimente adecuadamente o transcurra el plazo concedido al efecto.

6.– No suspenderán el transcurso de dichos plazos las solicitudes a que se refieren los artículos 5 y 21 de este Decreto.

Artículo 24.– Carácter final y no vinculante de los dictámenes.

1.– Los asuntos que hubiera dictaminado la Comisión Jurídica Asesora no se someterán a informe de ningún otro ente u órgano, salvo que una norma con rango o fuerza de ley establezca lo contrario. En este último caso, si, como consecuencia de la intervención consultiva posterior a la de la Comisión, se produjeran modificaciones sustanciales en el anteproyecto o proyecto de que se trate, se estará a lo dispuesto en el artículo 26.

2.– Los dictámenes de la Comisión Jurídica Asesora no serán vinculantes, salvo que una norma con fuerza o rango de ley disponga lo contrario.

Artículo 25.– Sugerencias y propuestas de actuación administrativa.

Las sugerencias y propuestas a que se refiere el artículo 3.3 del presente Decreto se considerarán a iniciativa de cualquier miembro de la Comisión y se formalizarán en un acuerdo, que se elaborará, aprobará y remitirá siguiendo las mismas normas que rigen la elaboración, aprobación y remisión de los dictámenes.

SECCIÓN 3.ª NUEVA CONSULTA Y RESOLUCIÓN

Artículo 26.– Nueva consulta.

Si, tras la emisión del dictamen, el anteproyecto de ley o el proyecto de norma o acto sobre el que versó fuera objeto de modificaciones sustanciales que no respondieren a las sugerencias o propuestas efectuadas en aquél, se elevará nueva consulta sobre dichas modificaciones.

27. atala.– Hartutako erabakia edo xedapena, berri ematea eta omisioak.

1.– Aholku Batzorde Juridikoak informatu dituen lege proiektu, legegintza dekretu, erregelamendu eta egintzetan argi eta garbi eman beharko da aditzera, ea Batzordeak emandako diktamenarekin bat datozen ala ez. Azken kasu honetan boto partikularren bat egotea gertatuko balitz, diktamenarekin bat datorren ala ez jaso beharko litzateke.

2.– Diktamenaren gai izan den proiektua onartu ostean edo xedapena edo erabakia eman ondoren, horren kopia bat bidali beharko dio Batzordeko idazkariari, kontsulta egin duen organoak edo entitateak. Idazkariak gorde egingo du kopia hori erregistroan, espediente eta diktamenarekin batera.

3.– Prozeduraren bati izapideak eginarazterakoan, Aholku Batzorde Juridikoari behar den entzutealdia ez ematea gertatuz gero, lehendakariak horren berri eman beharko dio kontsulta egin behar zukeen agintariari.

GEHIGARRIZKO XEDAPENAK

Lehenengoa.– Aholku Batzorde Juridikoarentzako gordeta ez dagoen kontsulta-egitekoa.

Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiak, eutsi egingo dio aholkuemailetza-egitekoari, lehenagoko xedapenek berorri eman eta dekretu honek Eusko Jaurlaritzako Aholku Batzorde Juridikoari eman ez baldin badio behintzat.

Bigarrena.– Baliabide materialak eta pertsonalak.

Eusko Jaurlaritzako Aholku Batzorde Juridikoak, Araubide Juridikoaren Idazkaritza Nagusiaren baliabide materialak, administrariak eta laguntzaileak erabiliko ditu bere jardunean.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Garapena.

Jaurlaritzaren lehendakariordeak, dekretu hau garatzeko eta betetzeko beharrezkoak diren xedapenak emango ditu.

Bigarrena.– Indarrean jartzea.

Dekretu hau, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitara dadin egunaren biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 1999ko apirilaren 13an.

Lehendakaria,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Jaurlaritzaren lehendakariordea,
IDOIA ZENARRUZABEITIA BELDARRAIN.

Artículo 27.– Resolución o disposición adoptada, notificación y omisiones.

1.– Los proyectos de ley, los decretos legislativos, reglamentos y actos que hubieren sido informados por la Comisión Jurídica Asesora, expresarán, de forma clara, si se acuerdan conforme con el dictamen de aquélla o se apartan de él. En este último caso, si hubiera algún voto particular, expresarán si se ajustan al mismo.

2.– El órgano o entidad consultante, una vez aprobado el proyecto o dictada la disposición o resolución objeto de dictamen, facilitará, en el plazo de cinco días, una copia al secretario de la Comisión, el cual la archivará en el registro de ésta junto con el expediente y el dictamen correspondientes.

3.– Cuando, en la tramitación de algún procedimiento, se hubiera omitido indebidamente la audiencia de la Comisión Jurídica Asesora, el presidente de ésta lo significará a la autoridad de la que debería haber procedido la consulta.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.– Función consultiva no reservada a la Comisión Jurídica Asesora.

La Secretaría General de Régimen Jurídico conservará la función consultiva que, habiendo sido atribuida a la misma por disposiciones precedentes, este Decreto no reserve a la Comisión Jurídica Asesora del Gobierno Vasco.

Segunda.– Medios materiales y personal.

Para su funcionamiento, la Comisión Jurídica Asesora del Gobierno Vasco dispondrá de los medios materiales y contará con el personal administrativo y auxiliar de la Secretaría General de Régimen Jurídico.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Desarrollo.

La Vicepresidenta del Gobierno dictará las disposiciones precisas para el desarrollo y ejecución del presente Decreto.

Segunda.– Entrada en vigor.

El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 13 de abril de 1999.

El Lehendakari,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

La Vicepresidenta del Gobierno,
IDOIA ZENARRUZABEITIA BELDARRAIN.